

ORGANISMO _____

RESPONSABLE DEL PROYECTO: _____

TELEFONO _____

CORREO _____

No.	DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁN ENTREGAR LAS OSC	Entregado
1	Comprobante de asistencia a la capacitación	
2	Proyecto en original y en electrónico (grabado en CD, en versión editable)	
3	Padrón de la población atendida en la institución	
4	Copia simple de los siguientes documentos: a) <u>Acta constitutiva</u> b) Registro Federal de Contribuyentes (<u>RFC</u>) c) Clave Única de Inscripción al Registro Federal de las Organizaciones de la Sociedad Civil (<u>CLUNI</u>). d) Presentar ejemplo de Comprobante fiscal digital por internet (<u>CFDI</u>) e) Comprobante de domicilio fiscal de la organización. f) Identificación oficial del representante legal vigente. g) Estado Financiero al mes inmediato anterior.	
5	Dos cartas de recomendación, una de alguna instancia gubernamental y otra emitida por una organización civil de primer o segundo piso que respalden su compromiso social con la niñez jalisciense.	

RECIBE

ENTREGA

Nombre y firma

Nombre y firma

FECHA DE ENTREGA _____



SISTEMA DIF MUNICIPAL _____

RESPONSABLE DEL PROYECTO: _____

TELEFONO _____ CORREO _____

No.	DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁN ENTREGAR LOS SISTEMAS DIF MUNICIAPLES	Entregado
1	Comprobante de asistencia a la capacitación	
2	Proyecto en original y en electrónico (grabado en CD, en versión editable)	
3	Padrón de la población atendida en la institución	

RECIBE

ENTREGA

Nombre y firma

Nombre y firma

FECHA DE ENTREGA _____

